

Ф И Н А Н С О В Ы Й О Т Д Е Л
А Д М И Н И С Т Р А Ц И И В О Л Г О Д О Н С К О Г О Р А Й О Н А

28.12.2024

№ 64

ст-ца Романовская

**О внесении изменений
в приказ финансового отдела администрации Волгодонского района
от 12.01.2021 № 3 «Об утверждении типовых форм соглашений
о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению
муниципальных финансов сельского поселения в Волгодонском районе»**

В соответствии со статьями 137 и 140 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 8² Областного закона от 26.12.2016 № 834-ЗС «О межбюджетных отношениях органов государственной власти и органов местного самоуправления в Ростовской области», постановлением Правительства Ростовской области от 22.01.2020 № 38 «О соглашениях, которые предусматривают меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципального района (городского округа) в Ростовской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в приказ финансового отдела администрации Волгодонского района от 12.01.2021 № 3 «Об утверждении типовых форм соглашений о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов сельского поселения в Волгодонском районе» изменения согласно приложению.
2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2025 года.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник финансового отдела
администрации Волгодонского района



Н.Н. Фёдорова

Приложение
к приказу финансового
отдела администрации
Волгодонского района
от _____ № _____

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в приказ финансового отдела администрации Волгодонского района
от 12.01.2021 № 3 «Об утверждении типовых форм соглашений о мерах по
социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных
финансов сельского поселения в Волгодонском районе»

1. В преамбуле слова «статьей 8¹» заменить словами «статьей 8²».
2. Приложение № 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к приказу финансового
отдела администрации
Волгодонского района
от _____ № _____

**Соглашение № _____
о мерах по социально-экономическому развитию
и оздоровлению муниципальных финансов**

_____ (наименование сельского поселения Волгодонского района)

ст-ца Романовская

« ____ » _____ 20 ____ г.

Финансовый отдел администрации Волгодонского района, именуемый в
дальнейшем «Финансовый отдел», в лице начальника финансового отдела
администрации Волгодонского района Федоровой Натальи Николаевны,
действующей на основании Положения о Финансовом отделе администрации
Волгодонского района, утвержденного решением Собрании депутатов
Волгодонского района от 20.02.2014 № 239, с одной стороны, и Администрация
_____, являющаяся

_____ (наименование Администрации сельского поселения Волгодонского района)

получателем дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из
бюджета Волгодонского района, именуемая в дальнейшем «Получатель», в лице
главы Администрации _____

_____ (наименование Администрации сельского поселения Волгодонского района)

_____ (фамилия, имя, отчество)

действующего (ей) на основании Устава муниципального
образования _____

_____ (наименование Устава или иного документа)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии
с решением Собрании депутатов Волгодонского района от 23.12.2024 № 195 «О

бюджете Волгодонского района на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» и постановлением Правительства Ростовской области от 22.01.2020 № 38 «О соглашениях, которые предусматривают меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципального района (городского округа) в Ростовской области» (далее - Постановление) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является осуществление в году предоставления дотации мер по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов _____, (наименование сельского поселения Волгодонского района) являющегося получателем дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета Волгодонского района (далее - дотация), предусмотренной решением Собрания депутатов Волгодонского района о бюджете Волгодонского района «О бюджете Волгодонского района на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов».

2. Обязанности сторон

2.1. Получатель обязан:

2.1.1. Реализовать следующие меры, направленные на увеличение налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения:

2.1.1.1. Обеспечить прирост налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения по итогам его исполнения за год предоставления дотации по сравнению с уровнем исполнения за предыдущий финансовый год (в процентах).

2.1.1.2. Обеспечить до 20 августа года предоставления дотации проведения оценки налоговых расходов бюджета поселения в соответствии с требованиями к оценке налоговых расходов, предусмотренными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2019 № 796 «Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», и представления ее результатов в Финансовый отдел.

2.1.1.3. Направлять в Финансовый отдел на согласование:

проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период о соответствии требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации, об обеспечении в полном объеме первоочередных расходов бюджета поселения - в срок до 1 ноября текущего года;

проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период - не позднее 10 рабочих дней до внесения в представительный орган поселения;

проектов решений, нормативных правовых актов органов местного самоуправления (проектов нормативных правовых актов о внесении изменений

в указанные акты), направленных на установление (увеличение расходов на выполнение) публичных нормативных обязательств поселения, осуществляемых за счет средств местного бюджета, до их принятия (утверждения) органами местного самоуправления.

2.1.1.4. Не допускать принятия указанных в абзацах втором и четвертом подпункта 2.1.1.3 пункта 2.1. настоящего Соглашения проектов решений о бюджете поселения, нормативных правовых актов органов местного самоуправления без учета рекомендаций Финансового отдела, а также обеспечение представления до 1 января очередного финансового года в Финансовый отдел утвержденного решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период с учетом рекомендаций Финансового отдела.

2.1.1.5. Не вносить в представительный орган поселения проектов решений, указанных в абзаце третьем подпункта 2.1.1.3. пункта 2.1. настоящего Соглашения, без учета рекомендаций Финансового отдела.

2.1.1.6. Включать в решение о бюджете поселения:
поступления от продажи имущества на основании прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества;
доходы от продажи земельных участков после их фактического поступления в бюджет поселения;

средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в муниципальной собственности поселения, после их фактического поступления в бюджет поселения.

2.1.1.7. Реализовать план («дорожной карты») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в местный бюджет, пеням и штрафам по ним, утвержденного в 2024 году, и при необходимости его актуализировать.

2.1.2. Реализовать следующие меры, направленные на оптимизацию расходов бюджета поселения:

2.1.2.1. Направлять объем прироста дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений в году предоставления дотации по сравнению с уровнем предыдущего финансового года в полном объеме на финансовое обеспечение расходов на выплату заработной платы с начислениями, взносы по обязательному социальному страхованию, на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам, оплату коммунальных услуг, услуг связи, приобретаемых для муниципальных нужд продуктов питания, котельного и печного топлива, горюче-смазочных материалов, уплату налогов и сборов.

2.1.2.2. Не снижать объем расходов бюджета поселения, утвержденный решением о бюджете поселения на очередной год и на плановый период, в части расходов на оплату труда работников бюджетной сферы и начислений на нее, путем внесения изменений в решение о бюджете поселения на очередной год и на плановый период и (или) в показатели сводной бюджетной росписи местного бюджета (за исключением случаев экономии, реорганизации муниципальных учреждений).

2.1.2.3. Не допускать органом местного самоуправления поселения, на которое распространяются положения пункта 3 статьи 136 Бюджетного кодекса

Российской Федерации, установление и исполнение расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, областными законами к полномочиям органов местного самоуправления муниципального образования (за исключением вопросов, указанных в части 1 статьи 14¹ Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в части 5 статьи 15 Федерального закона от 29.10.2024 № 367-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации, признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2025 году»).

2.1.2.4. Обеспечить соблюдение требований бюджетного законодательства Российской Федерации, предусматривающих:

соблюдение требований к предельным значениям дефицита местного бюджета, установленных статьей 92¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации;

соблюдение требований к предельному объему заимствований муниципального образования, установленных статьей 106 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с учетом требований пункта 4 статьи 106 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьи 96 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

соблюдение требований, установленных пунктом 5 статьи 107 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

соблюдение требований, установленных статьей 111 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.1.2.5. Не предоставлять муниципальные гарантии.

2.1.2.6. Утвердить и (или) обеспечить актуализацию не позднее 1 апреля плана («дорожной карты») по погашению (реструктуризации) просроченной кредиторской задолженности бюджета поселения и бюджетных (автономных) учреждений поселения (без учета объема просроченной кредиторской задолженности за счет средств от приносящей доход деятельности) на текущий год и плановый период с установлением ежеквартальных целевых показателей по снижению (неувеличению) просроченной кредиторской задолженности бюджета поселения и бюджетных (автономных) учреждений поселения для поселений, у которых по состоянию на 1 января отчетного года имеется просроченная кредиторская задолженность бюджета поселения и бюджетных (автономных) учреждений поселения (без учета объема просроченной кредиторской задолженности за счет средств от приносящей доход деятельности).

2.1.2.7. Обеспечить реализацию мероприятий, указанных в подпункте 2.1.2.7 настоящего пункта плана («дорожной карты») по погашению (реструктуризации) просроченной кредиторской задолженности бюджета поселения и бюджетных (автономных) учреждений поселения (без учета объема

просроченной кредиторской задолженности за счет средств от приносящей доход деятельности), с учетом ежеквартального достижения установленных целевых показателей.

2.1.2.8. Обеспечить отсутствие по состоянию на 1-е число каждого месяца просроченной кредиторской задолженности бюджета поселения, бюджетных и автономных учреждений муниципального образования, источником финансового обеспечения деятельности которых являются средства бюджета поселения (за исключением иных источников финансирования), в части расходов на выплату заработной платы с начислениями, взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам, оплату коммунальных услуг, услуг связи, приобретаемых для муниципальных нужд продуктов питания, котельного и печного топлива, горюче-смазочных материалов, уплату налогов и сборов.

2.1.2.9. Обеспечить неувеличение численности работников органов местного самоуправления поселения, за исключением случаев, когда изменение штатной численности обусловлено изменениями федерального и регионального законодательства, а также нормативов штатной численности муниципальных служащих в исполнительно-распорядительных органах муниципальных образований в Ростовской области.

2.1.2.10. Обеспечить отсутствие решений о повышении оплаты труда работников органов местного самоуправления поселения на уровень, превышающий темпы и (или) сроки повышения оплаты труда работников органов государственной власти Ростовской области.

2.1.2.11. Не допускать приобретение служебных легковых автотранспортных средств в муниципальную собственность для должностных лиц органов местного самоуправления и структур местной администрации поселения стоимостью более 2,5 млн рублей включительно.

2.1.2.12. Обеспечить утверждение и (или) актуализацию плана мероприятий по инвентаризации и оценке эффективности мер социальной поддержки граждан, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, в том числе предусматривающего мероприятия по исключению дублирования мер, обеспечение которых осуществляется за счет средств областного бюджета, и его реализацию.

2.1.2.13. Размещать на официальных сайтах органов местного самоуправления поселения в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» утвержденные решения о бюджете поселения.

2.1.2.14. Ежемесячно размещать на официальных сайтах органов местного самоуправления поселения в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» отчеты об исполнении бюджета поселения.

2.1.3. Направлять в Финансовый отдел отчет об исполнении обязательств Получателя, предусмотренных подпунктами 2.1.1, 2.1.2 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Соглашения, до 1 марта года, следующего за отчетным годом;

2.2. Финансовый отдел обязан:

2.2.1. Осуществлять контроль за исполнением настоящего Соглашения.

2.2.2. Рассматривать обращения Получателя по вопросам проектов

решений о бюджете поселения и направлять на согласования в течение 10 рабочих дней со дня их поступления в Финансовый отдел.

3. Ответственность сторон

3.1. В случае невыполнения Получателем обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, применяются меры ответственности в соответствии с Постановлением.

3.2. Получатель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением в случаях, предусмотренных Постановлением.

4. Внесение изменений и дополнений в Соглашение

По взаимному соглашению Сторон, а также в случае изменения бюджетного законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о налогах и сборах и (или) в связи с изменением прогноза социально-экономического развития Ростовской области и Волгодонского района на год предоставления дотации, очередной финансовый год и плановый период в настоящее Соглашение могут быть внесены изменения и дополнения путем заключения дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами, но не ранее 1 января 2025 года и действует до полного выполнения Сторонами обязательств по Соглашению.

6. Разрешение споров

Неурегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения или в связи с ним, рассматриваются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7. Другие условия

Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон Соглашения.

8. Место нахождения, адрес

Финансовый отдел:

Финансовый отдел администрации Волгодонского района, 347350, Ростовская область, Волгодонской район, ст-ца Романовская, ул. Почтовая, 11.

Получатель:

Администрация _____

(наименование Администрации сельского поселения Волгодонского района)

(юридический адрес)

9. Подписи Сторон

от Финансового отдела:

Начальник

финансового отдела

администрации

Волгодонского района

/Н.Н. Федорова

М.П.

от Получателя:

Глава Администрации

(наименование Администрации сельского поселения
Волгодонского района)

/ (фамилия, имя, отчество)

М.П.».

3. Приложение № 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2
к приказу финансового
отдела администрации
Волгодонского района
от _____ № _____

**Отчет об исполнении обязательств соглашения о мерах
по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов**

_____ (наименование сельского поселения Волгодонского района)

на состоянию на _____ *

№ п/п	Меры, направленные на социально-экономическое развитие и финансовое оздоровление поселения в соответствии с заключенным соглашением	Примечание	Информация о выполнении (срок исполнения / реквизиты муниципальных правовых актов)	Меры дисциплинарной ответственности (реквизиты муниципального правового акта**)
А		1	2	3
1	Обеспечение прироста налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения по итогам его исполнения за год предоставления дотации по сравнению с уровнем исполнения за предыдущий финансовый год (в процентах) <i>(Заполняется в соответствии с формой)</i>	обеспечено / не обеспечено	_____ форма прилагается на _____ л.	
2	Обеспечение до 20 августа года предоставления дотации проведения оценки налоговых расходов бюджета поселения в соответствии с требованиями к оценке налоговых расходов, предусмотренными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2019 № 796 «Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», и представления ее результатов в финансовый отдел администрации Волгодонского района.	1) дата проведения оценки. 2) реквизиты акта по итогам проведенной оценки уполномоченным органом местного самоуправления, с приложением акта (протокола, решения) по итогам проведенной оценки	1) _____ 2) _____	
3	Направление на согласование проекта решения о	1) дата, номер письма о	1) _____	

	А	1	2	3
	бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период о соответствии требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации, об обеспечении в полном объеме первоочередных расходов бюджета поселения.	направлении на согласование в финансовый отдел администрации Волгодонского района 2) наличие / отсутствие согласования	2) _____	
4	Направление на согласование проектов решений о внесении изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период	1) количество изменений и согласований; 2) выполняется / не выполняется	1) _____ 2) _____	
5	Направление проектов решений, нормативных правовых актов органов местного самоуправления (проектов нормативных правовых актов о внесении изменений в указанные акты), направленных на установление (увеличение расходов на выполнение) публичных нормативных обязательств поселения, осуществляемых за счет средств местного бюджета, до их принятия (утверждения) органами местного самоуправления.	1) дата, номер письма о направлении; 2) выполняется / не выполняется	1) _____ 2) _____	
6	Включение в решение о бюджете поселения: а) поступлений от продажи имущества на основании прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества; б) доходов от продажи земельных участков после их фактического поступления в бюджет поселения; в) средств от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в муниципальной собственности поселения, после их фактического поступления в бюджет поселения.	соблюдено / не соблюдено с указанием сумм фактического поступления в бюджет поселения и сумм включения их по позициям: а) факт/ включено б) факт/включено в) факт/ включено	_____ а) _____ / _____ тыс. рублей б) _____ / _____ тыс. рублей в) _____ / _____ тыс. рублей	
7	Реализация плана («дорожной карты») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в местный бюджет, пеням и штрафам по ним, утвержденного в 2024 году.	обеспечено / не обеспечено	_____	
8	Направление объема прироста дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных	обеспечено / не обеспечено	_____	

А	1	2	3
образований в году предоставления дотации по сравнению с уровнем предыдущего финансового года в полном объеме на финансовое обеспечение расходов на выплату заработной платы с начислениями, взносы по обязательному социальному страхованию, на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам, оплату коммунальных услуг, услуг связи, приобретаемых для муниципальных нужд продуктов питания, котельного и печного топлива, горюче-смазочных материалов, уплату налогов и сборов.			
9 Неснижение объем расходов бюджета поселения, утвержденных решением о бюджете поселения на очередной год и на плановый период, в части расходов на оплату труда работников бюджетной сферы и начислений на нее, путем внесения изменений в решение о бюджете поселения на очередной год и на плановый период и (или) в показатели сводной бюджетной росписи местного бюджета (за исключением случаев экономии, реорганизации муниципальных учреждений).	обеспечено / не обеспечено	_____	
10 Недопущение установления и исполнения расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, областными законами к полномочиям органов местного самоуправления поселений	соблюдено / не соблюдено	_____	
11 Соблюдение нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления, установленных Администрацией Волгодонского района на год предоставления дотации:	соблюдено / не соблюдено	_____	
норматив, установленный постановлением Администрации Волгодонского района, %		_____ %	
норматив, фактически сложившийся, %		_____ %	
12 Обеспечение соблюдения требований бюджетного законодательства Российской Федерации: а) соблюдение требований к предельным значениям	а) соблюдено / не соблюдено	а)	

	А	1	2	3
	<p>дефицита местного бюджета, установленных статьей 92¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации;</p> <p>б) соблюдение требований к предельному объему заимствований муниципального образования, установленных статьей 106 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с учетом требований пункта 4 статьи 106 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьи 96 Бюджетного кодекса Российской Федерации;</p> <p>в) соблюдение требований, установленных пунктом 5 статьи 107 Бюджетного кодекса Российской Федерации;</p> <p>г) соблюдение требований, установленных статьей 111 Бюджетного кодекса Российской Федерации.</p>	<p>б) соблюдено / не соблюдено</p> <p>в) соблюдено / не соблюдено</p> <p>г) соблюдено / не соблюдено</p>	<p>б) _____</p> <p>в) _____</p> <p>г) _____</p>	
13	Не предоставление муниципальных гарантий.	соблюдено / не соблюдено		
14	<p>Утверждение и (или) актуализация плана («дорожной карты») по погашению (реструктуризации) просроченной кредиторской задолженности бюджета поселения и бюджетных (автономных) учреждений поселения (без учета объема просроченной кредиторской задолженности за счет средств от приносящей доход деятельности) на текущий год и плановый период с установлением ежеквартальных целевых показателей по снижению (неувеличению) просроченной кредиторской задолженности бюджета поселения и бюджетных (автономных) учреждений поселения для поселений, у которых по состоянию на 1 января отчетного года имеется просроченная кредиторская задолженность бюджета поселения и бюджетных (автономных) учреждений поселения (без учета объема просроченной кредиторской задолженности за счет средств от приносящей доход деятельности).</p>	обеспечено / не обеспечено	_____	
15	<p>Реализация мероприятий плана («дорожной карты») по погашению (реструктуризации) просроченной кредиторской задолженности бюджета поселения и бюджетных (автономных) учреждений поселения</p>	обеспечено / не обеспечено	_____	

	А	1	2	3
	(без учета объема просроченной кредиторской задолженности за счет средств от приносящей доход деятельности), с учетом ежеквартального достижения установленных целевых показателей.			
16	Обеспечение отсутствие по состоянию на 1-е число каждого месяца просроченной кредиторской задолженности бюджета поселения, бюджетных и автономных учреждений поселения, источником финансового обеспечения деятельности которых являются средства бюджета поселения (за исключением иных источников финансирования), в части расходов на выплату заработной платы с начислениями, взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам, оплату коммунальных услуг, услуг связи, приобретаемых для муниципальных нужд продуктов питания, котельного и печного топлива, горюче-смазочных материалов, уплату налогов и сборов.	обеспечено / не обеспечено	_____	
17	Утверждение и (или) актуализация плана мероприятий по инвентаризации и оценке эффективности мер социальной поддержки граждан, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, в том числе предусматривающего мероприятия по исключению дублирования мер, обеспечение которых осуществляется за счет средств областного бюджета, и его реализация.	обеспечено / не обеспечено	_____	
18	Обеспечение неувеличения численности работников органов местного самоуправления поселения	обеспечено / не обеспечено с указанием количества штатной численности на начало и конец отчетного года	_____ на 01.01.20__ г. ___ шт. ед. на 31.12.20__ г. ___ шт. ед.	
19	Обеспечение отсутствия решений о повышении оплаты труда работников органов местного самоуправления поселения на уровень, превышающий темпы и (или) сроки повышения оплаты труда работников органов	обеспечено / не обеспечено	_____	

	А	1	2	3
	государственной власти Ростовской области			
20	Недопущение приобретения служебных легковых автотранспортных средств в муниципальную собственность для должностных лиц органов местного самоуправления и структур местной администрации поселения стоимостью более 2,5 млн рублей включительно	обеспечено / не обеспечено	_____	
21	Утверждение и (или) актуализация плана мероприятий по инвентаризации и оценке эффективности мер социальной поддержки граждан, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, в том числе предусматривающего мероприятия по исключению дублирования мер, обеспечение которых осуществляется за счет средств областного бюджета, и его реализацию	обеспечено / не обеспечено	_____	
22	Размещение на официальных сайтах органов местного самоуправления поселения в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» утвержденные решения о бюджете поселения	соблюдено / не соблюдено с _____ указанием интернет-ссылок	_____ 1) _____ 2) _____ и т.д.	
23	Ежемесячное размещение на официальных сайтах органов местного самоуправления поселения в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» отчетов об исполнении бюджета поселения	соблюдено / не соблюдено с _____ указанием интернет-ссылок	_____ 1) _____ 2) _____ и т.д.	

*отчет представляется в виде сканированного электронного образа

** правовой акт представляется одновременно с отчетом в виде сканированного электронного образа

Глава Администрации _____

(наименование поселения Волгодонского района)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель _____).